

« Гимназия № 1 п. Навля»

Согласовано

«Утверждаю»

Председателем методического совета  
гимназии  
Чубаковой Н. А.

Директор гимназии \_\_\_\_\_ Изотова С .А.

Приказ № от 2016 г.

Рабочая программа

Педагога – библиотекаря

2016-2017 учебный год

Год составления программы -2016

Рассмотрена и рекомендована к утверждению

Методическим советом гимназии

Протокол № от

составитель программы

педагог-библиотекарь

Осипенкова Н. Э.

п. Навля 2016 г.

## 1. Пояснительная записка

Глубокие изменения в социально-экономическом и научно-техническом развитии современного общества определили новое содержание целей образования, моделирующие такие качества личности, которые влияют на ее самообразование, обеспечивают использование духовного потенциала, возможность продуктивной деятельности в различных сферах жизни. В ФГОС четко определена цель Российского образования: « Воспитание успешного поколения граждан страны, владеющих адекватными времени знаниями, навыками и компетенциями, на идеалах демократии и правового государства, в соответствии с национальными и общечеловеческими ценностными установками».

Важнейшим компонентом образованности современного человека является приобретение знаний и умений, дающих рационально осуществлять свои информационные потребности. Перед современной активной школой стоит задача построить учебно-воспитательный процесс таким образом, чтобы общество получало высококультурных, глубоко нравственных и социально активных граждан, для которых умение и стремление учиться должны стать качествами личности. Совместно с педагогами библиотеки ОУ стремятся к решению этой проблемы и строят свою работу, подчиняясь общим целям и задачам. Являясь культурными, информационными, просветительскими и воспитательными центрами ОУ библиотеки должны стремиться в своей работе к реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и осуществлять дополнительное образование обучающихся, воспитанников по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержки интереса к литературе, к развитию словесности и формированию информационной культуры. С этой целью и составлена эта программа.

Содержание программы и ее реализация способствуют гармоничному развитию личности на основе расширения читательского пространства, интеграции индивидуальных возможностей каждого ученика и имеет общеинтеллектуальную направленность. Одним из компонентов содержания программы является практическое знакомство с библиотекой, библиотечным фондом. Обучающиеся знакомятся с разными типами книг, учатся находить нужную информацию в справочниках, словарях, энциклопедиях. Обучающиеся учатся составлять в устной или письменной форме отзывы и аннотации на прочитанные книги. В запланированной исследовательской деятельности учатся быть авторами, редакторами.

Вся запланированная работа помогает оценить обучающемуся границы своего литературного образования, и пойти широкой дорогой в мир большой литературы.

Данная рабочая программа разработана на основе ФЗ « Об образовании в РФ» от 29.12.12года. № 273-ФЗ,

ФГОС ООО утв. Приказом Министерства образования и науки № 1897 от 17.12 2010 года,

Основной образовательной программы ООО МБОУ « Гимназия № 1 п. Навля» 2016 г.

## 2. Цели и задачи рабочей программы:

### Основные цели:

- Воспитание гражданского самосознания, помощь в развитии творческих способностей обучающихся, раскрытие духовно-творческого потенциала детей в процессе работы с книгой;
- Поддержка чтения и читательской культуры обучающихся;
- Приобщение учеников к чтению;
- Привлечение новых читателей в библиотеку;

### Основные задачи:

Обеспечить информационно-документальной поддержку учебно-воспитательного процесса и самообразования обучающихся и педагогов;

Сформировать у школьников информационную культуру и культуру чтения;

Развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;

Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у обучающихся;

Повысить качество информационно-библиотечных и библиографических услуг;

Строить работу библиотеки, как центра психологической разгрузки обучающихся.

### Направление работы библиотеки

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;

Развитие информационной грамотности обучающихся, в том числе при организации проектной деятельности; Информационное и методическое сопровождение в личностно-развивающемся характере взаимодействия педагога с обучающимися;

Духовно-нравственное воспитание

## **Основные направления деятельности по программе.**

### **Работа с педагогическим коллективом:**

- Отчет о планировании деятельности и работе
- Обзоры новинок учебной, методической и другой литературы
- Создание условий для свободного получения необходимой информации
- Оказание помощи по организации классных мероприятий

### **2. Работа с обучающимися**

- Обслуживание обучающихся на абонементе и в читальном зале
- Проведение бесед по культуре чтения
- Пропаганда библиотечно-библиографических знаний
- Проведение информационных обзоров
- Участие при проведении классных часов

### **3. Работа с родителями**

- Проведение рекламы библиотеки
- Привлечение родителей к комплектованию библиотечного фонда
- Информирование о поступлениях литературы и учебников
- На основе анализа читательских формуляров обучающихся информирование родителей о чтении их детей.
- Оказание помощи в приобретении учебной литературы
- Привлечение к участию в мероприятиях библиотеки

## Информационная справка о библиотеке гимназии

**Дата создания библиотеки:** 2007 год

**Помещение библиотеки:** имеется читальный зал площадью 66 кв. м. на 12 рабочих мест и 24 посадочных мест, книгохранилище 24,5 кв. м.

**Режим работы:** ежедневно с 9.00-17.00, выходной : суббота, воскресенье.

**Кадровое обеспечение:** 1 ставка педагог-библиотекарь.

**Техническое оснащение и его использование:**

2 компьютера, 3 принтера, 1 проектор, переносной экран.

Компьютер подключен к Интернету и входит в локальную сеть гимназии. Используется ежедневно.

**Объем и состав фонда:** общий фонд – 13115 экз., в том числе учебники – 9404 экз.

**Медиаресурсы** – 160 ед.

**Состав читателей:** Обучающиеся, педагоги и обслуживающий персонал, родители.

Используемые формы работы: проектная и научно-исследовательская деятельность, общешкольные мероприятия, литературные презентации, интеллектуальные игры, книжные выставки, рекомендательные списки, буклеты и др.

**Взаимодействие с другими учреждениями:** с районной детской и поселковой библиотекой – посещение мероприятий. с сотрудничеством с библиотеками школ района.

**Сроки реализации рабочей программы:** 2016-2017 учебный год.

### 3. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

#### Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
<b>3.1.1.</b>	<b>Изучение состава фондов и анализ их использования</b>		
	-Прием и выдача учебников	май-сентябрь	Педагог-библиотекарь
	-Анализ обеспечения учебниками на 2016-2017уч. год	Сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь

	Проверка учебного фонда	октябрь	Педагог-библиотекарь
	- Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса гимназии для РОО	сентябрь	Педагог-библиотекарь
<b>3.1.2.</b>	<b>Систематизация, формирование и поддержание состояния книжного фонда библиотеки</b>		
	- Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги ,перечни учебников и учебных пособий)	в течение года	Педагог-библиотекарь
	- Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия для текущего комплектования на документы на электронных носителях.	по мере поступления бланков заказа	Педагог-библиотекарь
<b>3.1.3.</b>	<b>Комплектование фонда</b>		
	- Изъятие и списание ветхой и морально-устаревшей литературы	в течение года	Педагог-библиотекарь
	- Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
	-Оформление подписки на периодические издания	ноябрь	Педагог-библиотекарь
<b>3.1.4.</b>	<b>Работа по сохранности фонда</b>		
	-Проверка учебного фонда	1 раз в год	Педагог-библиотекарь
	-Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением обучающихся и членов актива « Библиоша»	1 раз в 3 месяца	Педагог-библиотекарь
	-Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Сверка документации с бухгалтерией	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Работа с задолжниками	в течение года	Педагог-библиотекарь

**3.1.5. Справочно-библиографическая и информационная работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

( ББЗ)

	-Организация выставок и библиографических обзоров новых поступлений книг и журналов	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
	-работа со справочным аппаратом	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Ведение тетради учета библиографических справок	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Проведение библиотечно-библиографических бесед с целью пропаганды ББЗ	в течение года	Педагог-библиотекарь

### 3.2.1. Работа с читателями

	Содержание работы	Группа читателей	Срок исполнения	Ответственный
	-Выполнение библиографических и тематических справок	1-11 кл., педагоги	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Ознакомление с мультимедиаресурсами, имеющимися в фонде библиотеки.	1-11 кл., педагоги	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Организация свободного доступа к компьютерному оборудованию библиотеки	педагоги, учащиеся	в течение года	Педагог-библиотекарь

### 3.2.2. Индивидуальная работа

	- Привлечение читателей в библиотеку, беседы о библиотеке, о книгах, о писателях	1-11 кл.	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя	1-11 кл	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Беседы о прочитанном	1-11 кл	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Рекомендательные беседы при выдаче книг	1-11 кл	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Изучение запросов и интересов читателей	1-11 кл	в течение года	Педагог-библиотекарь
	-Систематический анализ чтения обучающихся, обзор читательских формуляров	1-11 кл	в течение года	Педагог-библиотекарь

	-Информирование о новых поступлениях в библиотеку	1-11 кл	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
--	---------------------------------------------------	---------	---------------------	----------------------

### 3.2.3. Работа в в помощь учебному процессу

	- Информационное обеспечение к предметным неделям	в течение года	Педагог-библиотекарь
	- Использование Интернета и других ресурсов библиотеки для оказания помощи обучающимся в учебном процессе.	в течение года	Педагог-библиотекарь
	- Информировать классных руководителей о чтении обучающихся.	2 раза в год	Педагог-библиотекарь

### 3.2.4. Работа с педагогическим коллективом

1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на МО, педсоветах	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Педагог-библиотекарь

### 3.3.1. Пропаганда краеведческой литературы

1.	Выставка книг о нашем крае	общая	Постоянно	Педагог-библиотекарь
----	----------------------------	-------	-----------	----------------------

### 3.3.2. Создание фирменного стиля библиотеки

1.	Эстетическое оформление библиотеки.		Постоянно	Педагог-библиотекарь
----	-------------------------------------	--	-----------	----------------------

### 3.3.3. Реклама о деятельности библиотеки



1.	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой – через школьную газету, на школьном сайте)	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	Педагог-библиотекарь

### 3.3.4. Профессиональное развитие

1	Анализ работы библиотеки за 2016- 2017 учебный год	Май, 2017	Педагог -библиотекарь
2	Составление рабочей программы работы библиотеки на 2016-2017 учебный год.	Май, 2016	Педагог-библиотекарь
3	Участие в РМО школьных библиотекарей. Ведение учетной документации школьной библиотеки	Согласно плану МО	Педагог- библиотекарь
4	Формирование заказа на периодическую печать 2017г.	1 полугодие 2017	Педагог- библиотекарь
5	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	Постоянно	Педагог- библиотекарь
6.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	Постоянно	Педагог -библиотекарь
7.	Взаимодействие с библиотеками района и города.	В течение года	Педагог -библиотекарь
8.	Изучение документов ФГОС.	В течении года	Педагог- библиотекарь

## Приложение № 1 Массовая работа по тематическим периодам.

Тематический период: « Шаги в науку».

Цель: активизировать познавательную деятельность.

№	Мероприятия	Класс	Сроки исполнения	Ответственный
1.	1 сентября День знаний. « Нет стремления более естественного, чем стремление к знанию». М	1 классы	1 сентября	Педагог-библиотекарь

	<p>Монтень « Напоминаем всем о том: Вас ждет волшебный Книжный дом!»- экскурсия в библиотеку в рамках знакомства с гимназией и библиотекой . « Клад народной мудрости»- беседа о книге.</p>			
2.	Тема: « В мире профессий» подборка материалов о современных профессиях.	общая	сентябрь	Педагог-библиотекарь
3.	<p><b>5 сентября День города.</b> « Навля память хранит»- выставка подборка материалов о памятных местах поселка. <b>Цитата:</b> « Есть у каждого Русь изначальная».</p>	Общая	3 сентября сентября	Педагог-библиотекарь
4.	Презентация « Малая история малой Родины» - посвящена Дню города и Дню освобождения Брянщины от немецко-фашистских захватчиков.	Нач. звено	2 –неделя сентября	Педагог-библиотекарь
5.	Выставка одной книги : « Навля – край дубрав и славы партизан», вышедшей по инициативе клуба « Мы – Навлинцы» к 70- летию Победы.	Среднее и старшее звено	3 – неделя сентября	Педагог-библиотекарь
6.	« Генерал леса» -экологическая сказка. Профессия лесник.	Начальное звено	3 неделя сентября	Педагог-библиотекарь
7.	«Профессия моих родителей» - художественно-творческая мастерская .	Группа продленного дня	4-неделя сентября	Педагог-библиотекарь
8.	Просмотр фильма по роману Рувима Исаевича Фраермана, писателя ( 1891-1972) « Дикая собака динго или повесть о первой любви».	По желанию	сентябрь	Педагог-библиотекарь
9.	<p>4 октября День защиты животных. «Отгадай, кто это?!»- переменка –викторинка.</p> <p>« Эти забавные животные»- презентация о фактах жизни братьев меньших.</p>	<p>Нач. звено Начальное звено</p> <p>Группа продленного дня</p>	1 неделя Октября	<p>Педагог-библиотекарь Актив</p> <p>Педагог-библиотекарь Актив</p>
10.	Домашний кинозал. « Аленький цветочек на экране»- просмотр фильма по сказке С. Т. Аксакова . К юбилею писателя.	продленная группа	2 неделя октября	Педагог-библиотекарь

11.	Организация выставки « Поэтом можешь ты не быть, но гражданином быть обязан»	общая	2 неделя октября	Педагог -библиотекарь
12.	Выставка – презентация книг серии « Я – гражданин России» ( В помощь проведения классных часов)	Классным руководителям	2 неделя октября	Педагог-библиотекарь.
13.	Путешествие в сказку. Домашнее задание « Прочти сказку Шварца» К юбилею писателя. Рекомендательные беседы по творчеству писателя - драматурга.	Нач. школа, группа продленного дня	3 неделя октября	Педагог-библиотекарь Актив
14.	Исторический портрет. Беседа – презентация. О Савве Ивановиче Мамонтове .« Бог дал ему особый талант возбуждать творчество других» В. Васнецов.. К юбилею мецената.	Старшее вено	4 неделя октября	Педагог-библиотекарь
15.	Работа над исследовательской работой.	Индивидуальная работа	Октябрь февраль	Педагог-библиотекарь

## Тематический период «Мы – будущее России».

Цель: Создание условий , способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся , воспитание читательской активности.

№	Мероприятия	Класс	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Цикл юбилейных выставок и бесед по книгам юбилярам года. Групповые чтения книг-юбиляров, Обмен мнениями. Конкурсы загадок, викторин по творчеству писателей-юбиляров. « Современные писатели – современным детям» - рекомендательные беседы о книжных новинках . « Потрогай, полистай, удивись»- беседа о разных типах книг.	Общая	Осенние каникулы Ноябрь- декабрь	Педагог-библиотекарь
2.	К юбилею Ф. М. Достоевского развернутая выставка « Знатоک людской души». Цитата: « Тот, кто желает увидеть живого Бога, пусть ищет его не на пустом небосводе собственного разума, но в человеческой любви...»	Старшее звено	2 неделя Ноября	Педагог-библиотекарь
3.	« Профессия ученый» на примере жизни и деятельности М. В. Ломоносова «Великий талант великой земли» - презентация. Знакомство с книгой Воскобойникова « Жизнь замечательных людей» К 305 – летнему юбилею ученого.	Начальное, среднее звено	3 неделя ноября	Педагог-библиотекарь
4.	<b>25 ноября День Матери.</b> <b>« О милой, доброй и ласковой»- конкурс чтения стихов о маме</b> <b>Цитата:</b> Среди высоких слов Всех выше слово МАТЬ...	Продленная группа	4 неделя ноября	Педагог-библиотекарь актив
5.	<b>« На краю пропасти не окажись» - выставка- беседа у книжной полки.</b> <b>( Статистические материалы о вреде курения , алкоголизма , проституции и</b>	Среднее Старшее	1 неделя декабря	Педагог-библиотекарь

	наркомании»  « Горькие плоды сладкой жизни»- фотоматериалы в помощь классным руководителям для проведения классных часов	звено		
6.	10 декабря « Всемирный день прав человека» беседа на абонементе по книге ««Ваши права».	Нач. Звено Группа продленного дня	2 неделя декабря	Педагог-библиотекарь
7.	« Конституция – основной закон страны»- беседа – презентация, посвященная Дню Конституции	Младшее звено	2 неделя декабря	Педагог-библиотекарь актив
8.	День воинской славы России. Выставка материалов к классному часу на тему: « Герои Отечества»: Г. К. Жуков - 120 лет со дня рождения Н. Ф. Ватулин – 115 лет со дня рождения К. К. Рокоссовский – 120 лет со дня рождения	Старшее и среднее звено	3 неделя декабря	Педагог-библиотекарь
9.	Новогодний серпантин. Подбор стихов к празднику, творческая мастерская, Новогоднее караоке и т. Д.	Группа продленного дня.	4 неделя декабря	Педагог-библиотекарь

## Тематический период: «Земля - наш общий дом».

**Цель:** Создание условий для развития личности на основе нравственных ценностей и исторического опыта России, направленного на формирование активных жизненных позиций, гражданского самосознания, воспитание любви к отчужденному краю.

№	Мероприятия	Класс	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Здравствуй, зимушка-зима» -рекомендательный список литературы для прочтения на каникулах. <b>Цитата:</b> « Литература делает человека мудрым».  « Прочитал- расскажи другу! »-- отзывы о прочитанных книгах.	Начальные Классы Среднее Звено	1-январь	Педагог-библиотекарь Учителя литературы и начальных классов
2.	« Завалинка»- рождественские посиделки	Группа Продленного дня	2- неделя января	Педагог-библиотекарь

3.	«О мире все от А до Я расскажет вам ЭНЦИКЛОПЕДИЯ» К неделе науки и техники для детей»- выставка энциклопедических и справочных изданий.	общая	3-неделя января	Педагог-библиотекарь
4.	В гостях у Винни-пуха. Развлекательная викторина по произведениям А. Милна. К юбилею писателя.	Нач. звено	4 неделя января	Педагог-библиотекарь актив
5.	«Волшебная кисть художника» - беседа о профессии художника – иллюстратора . Надежда Рушева .Презентация – «Яркий талант короткого пути.»	Общая	1 неделя февраля	Педагог-библиотекарь
6.	Организация выставки « Дни воинской славы России» В. И. Чапаев « Мифы и легенды». презентация	общая	2 неделя февраля	Педагог-библиотекарь
7.	« Мой герой»» - классный час	Среднее звено	3 неделя февраля	Актив
8.	Выставка одной книги . Я. В. Соколов « Закон и ответственность»	<b>Среднее звено</b>	<b>4 неделя февраля</b>	<b>Педагог-библиотекарь</b>
9.	8 марта – Международный женский день. Эрмитаж «Женщина глазами художников»- тематическая выставка репродукций.	Старшее звено	2 неделя марта	Педагог-библиотекарь
10.	Конкурс поэтического мастерства « Мой любимый поэт».	Нач. звено	3 неделя марта	Педагог-библиотекарь
11.	«В гостях у дедушки Корнея»- развлекательная викторина, посвященная юбилею писателя.	Нач. звено	4 неделя марта	актив

## Тематический период: « Помним-гордимся».

**Цель: Формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, формирование нравственной позиции**

№	Мероприятия	Класс	Срок исполнения	Ответственный
1.	Неделя детской книги. <b>Цитата:</b> В мире столько разных книжек Для девчонок и мальчишек. Можно многое узнать, Если все их прочитать. Цикл мероприятий	1-4 5-8 классы	2 неделя апреля	Педагог-библиотекарь
2.	« Эссе о героях космоса»», - посвящается Дню космонавтики.	Среднее звено	3 неделя апреля	Педагог-библиотекарь
4.	« Это горькое слово – Чернобыль»- информационная выставка о ликвидаторах Чернобыльской трагедии.	Общая	4 неделя апреля	Педагог-библиотекарь
5.	«Красное вино Победы» Цитата: « И сто и двести лет пройдет Никто войны забыть не сможет»	Общая	2 неделя мая	Педагог-библиотекарь

	К. Симонов. Выставка книг о войне.			
6.	«Прочти и задумайся!» рекомендательные беседы по книгам Ч. Айтматова «Плаха» и М. Булгакова «Морфий»	Среднее Старшее звено	2 – 3 неделя мая	Педагог-библиотекарь
7.	Встреча с Паустовским «Профессия – писатель». Рекомендательные беседы по творчеству писателя. К 125- летию юбилею ( 1892-1975) Паустовские чтения.	Начальное звено среднее и старшее зв.	3-4 неделя мая	Педагог-библиотекарь
8.	«Найди себе верных друзей»- подготовка рекомендательных списков литературы для прочтения на летних каникулах.	Начальное И среднее звено	4-5 неделя мая	Педагог-библиотекарь учителя литературы и начальных классов

#### **4. Текущий контроль и ожидаемые результаты по реализации рабочей программы.**

Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

**Контроль основных показателей:** - число книговыдач на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);

- средняя посещаемость на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);
- число книговыдач на единицу хранения (обращаемость);
- число справочных запросов на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника).

**Показатели обеспеченности ресурсами:**

- общий размер книжного фонда на одного члена школьного сообщества;
- степень использования компьютеров.

**Качественные показатели:**

- степень удовлетворенности пользователей;
- целевые группы пользователей;
- консультационная деятельность.

Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей проходит также через их участие в выставках, конкурсах, массовых мероприятиях, проектной деятельности проводимых в библиотеке.

**В ходе реализации программы к концу 2016- 2017учебного года будет достигнуто:**

- 1) Повышение качества организации библиотечно - информационного обслуживания читателей;
- 2) Обеспечение широкого доступа учащихся , преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам.;
- 3) Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.;
- 4) Повышение читательской компетентности детей и подростков;
- 5) Укрепление материально-технической базы;
- 6) Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников библиотеки;
- 7)Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей:
  - на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
  - на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
  - на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
  - на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет ,
  - эффективного поиска информации;
  - дополнительного образования, в том числе дистанционного;
  - на организацию и поддержку различных форм межнационального– культурного обмена, обеспечивающих рост взаимопонимания взаимоуважения различных наций и народностей;
  - на организацию совместной работы учащихся и учителей.

В результате выполнения программы у пользователей формируются следующие предметные знания и умения, соответствующие требованиям ФГОС НОО и ООО ( 6 класс).

- осознания значимости чтения для личного развития;
- потребность в систематическом чтении;
- использование различных видов чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое, выборочное)
- умение самостоятельно выбирать интересующую литературу;
- культура чтения;
- восприятие литературы как части искусства, умение творчески осмыслить свои чувства и выразить их в творческих работах;
- умение пользоваться справочными источниками для понимания и получения дополнительной информации;
- знание правил пользования библиотекой; обращения с книгой, гигиены чтения.

Из выше указанного ожидается увеличение читательской активности:

на 1 % - рост выдачи печатной продукции и медиаресурсов,

на 1 % - рост информационно-библиографических запросов,

на 1 % - рост посещаемости библиотеки.

На 1 % - рост книгообеспеченности

### **Регулятивные учебные умения:**

1. Определять и формировать цель деятельности при посещении библиотеки, в участии в библиотечных мероприятиях.
2. Проговаривать последовательность действий при посещении библиотеки, при участии в библиотечных мероприятиях.
3. Умение работать с книгой, пользуясь алгоритмом учебных действий;
4. Умение самостоятельно работать с новыми произведениями;
5. Умение работать в парах, группах, участвовать в проектной деятельности, литературных играх;
6. Умение определять свою роль в общей работе и оценивать свои результаты.

### **Познавательные универсальные учебные действия;**

Умение прогнозировать содержание книги до чтения, используя информацию из аппарата книги;



Умение отбирать книги по теме, жанру и авторской принадлежности;

Умение ориентироваться в мире книг ( работа с открытым библиотечным фондом) ;

Умение составлять краткие аннотации к прочитанным книгам;

Умение пользоваться словарями, справочниками, энциклопедиями;

Умение соотносить автора произведения с временем и местом его жизни.

### **Коммуникативные универсальные учебные действия:**

1. Умение выражать свое мнение о прочитанной книге, аргументировать свою точку зрения;
2. Договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
3. Высказывать свои суждения об этических и нравственных ценностях книги, ее оформлении и структуре в устной и письменной речи;
4. Участвовать в конкурсах чтецов и рассказчиков подготовленных произведений;
5. Пользоваться культурой общения и поведения в библиотеке, читальном зале;
6. Вести диалог о прочитанной книге;
7. Строить сообщения в устной и письменной форме.

### **Личностные результаты:**

- Эмпатия - как осознанное понимание чувств других людей и сопереживание им, выражающиеся в поступках, направленных на помощь и обеспечения благополучия;

- этические чувства – стыд, вина, совесть как регуляторы морального поведения; осознанные устойчивые эстетические предпочтения и ориентация на искусство как значимую сферу человеческой жизни;

- умение делать осознанный выбор поступков, поведения, позволяющих сохранять и укреплять здоровье.

## **5. Ресурсное обеспечение реализации программы:**

### **1. Научно-методическая поддержка программы осуществляется:**

Через заседания РМО библиотекарей

## **2. Источники финансирования:**

Бюджетные средства.

Внебюджетные средства.