

Принято на заседании Педагогического  
Совета МБОУ СОШ №3  
протокол от 29.08.2016г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №3  
Е.В.Кручинкина  
« 29 » августа 2016 год

## ПОЛОЖЕНИЕ

о профориентационной работе в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №3»  
муниципального образования «город Бугуруслан»

## **Положение о профориентационной работе в МБОУ СОШ №3.**

### **I. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральной целевой программы развития образования; Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации.

1.2 Профессиональная ориентация осуществляется в МБОУ СОШ №3 в 1-11 классах для реализации профессионального самоопределения и успешной социализации учащихся.

1.3 Профориентационная работа является одним из направлений внеурочной воспитательной работы.

1.4 Профессиональная ориентация - это комплекс специальных мер, направленных на формирование у учащихся мотивации на успешное выполнение будущей трудовой деятельности, активности в построении профессиональной карьеры, осознания необходимости труда, наличия знаний о труде, интереса к профессиональной деятельности с учетом личных потребности в ней, возможностей и социально-экономической ситуации на рынке труда МО «город Бугуруслан», региона и страны.

### **II. Цель и задачи**

2.1. Основные цели профориентационной работы:

- обеспечение условий для свободного выбора профиля обучения;
- достижение сбалансированности между профессиональными интересами психологическими особенностями и возможностями учащихся;
- оказание помощи в проектировании профессионального будущего для построения профессиональной карьеры.

2.2. Задачи профориентационной работы:

- формирование у учащихся личностных и общественно-значимых мотивов выбора профессии;
- определение склонностей, интересов и способностей учащихся к конкретному виду деятельности и возможностей реализации;
- развитие значимых для профессиональной деятельности психофизиологических функций организма, профессионально важных качеств личности, общих (интеллектуальных, физических, творческих и др.) и специальных (математических, художественных и др.) способностей;
- создание условий для общекультурной и допрофессиональной подготовки школьников с учетом выявленных интересов, склонностей, способностей и социального запроса их родителей;
- ознакомление учащихся с информацией о ситуации на рынке труда, об учебных заведениях региона, области, страны и о других способах получения профессии;
- пропаганда востребованных в обществе профессий;
- оказание помощи учащимся при решении вопроса о выборе профессии;
- организация совместной деятельности школы, предприятий, учреждений дополнительного образования, культуры и спорта по профориентации учащихся;
- мониторинг профориентационной работы школы и профессионального самоопределения выпускников.

### **III. Основные направления, методы профориентационной работы в школе, принципы.**

#### 3.1. Основные направления по профориентационной работе:

3.1.1. Проведение консультаций с учащимися по выбору направления, соответствующего их способностям, склонностям и подготовке.

3.1.2. Участие в распространении информационных и учебно-методических материалов для учащихся.

3.1.3. Участие в профориентационных событиях, организованных МБОУ СОШ №3.

3.1.4. Проведение профориентационной работы среди учащихся, направленной на приобретение перспективных, общественно значимых специальностей.

3.1.5. Организация и проведение встреч учащихся с представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда.

3.1.6. Работа с учащимися в школе по профессиональному самоопределению:

- преподавание в школе – изучение профильных предметов;
- руководство научным обществом учащихся – кружковая работа;
- организация и проведение тематических экскурсий;
- проведение анкетирования учащихся по их самоопределению в профессии;
- активизация интереса учащихся к выбору профессии;
- доведение сведений до учащихся специальностей (профессий);
- организация профильных классов (социально-экономического и физико-математического профиля)

3.1.7. Работа с классными руководителями в школе по профессиональному самоопределению учащихся:

- взаимодействие с классными руководителями по выявлению способностей, склонностей, уровня обучения учащихся;
- изучение склонностей, интересов в процессе вовлечения учащихся в разнообразные виды внеклассной деятельности;
- анкетирование о профессиональном обучении.

3.1.8. Работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению учащихся:

- участие в родительских собраниях;
- классные часы с участием родителей, представляющих ту или иную профессию;
- информирование родителей учащихся о специальностях (профессиях);
- участие в коррекции профессиональной направленности учащихся;
- информирование о правилах приема в профильные классы, перспективах развития рынка труда;
- разъяснение роли родителей в профессиональной ориентации учащихся, выборе профессии;
- встречи учащихся и родителей с выпускниками - студентами ссузов и вузов.

3.1.9. Организационно-массовые формы профориентационной работы:

- психолого-педагогические тренинги профессионального самоопределения учащихся;
- лекции по профориентации, проводящиеся классными руководителями, приглашёнными.

3.2. Профориентационные диагностика и консультации:

- исследование мотивации выбора профессии;
- исследование профессиональных интересов;
- исследование соответствия личностных качеств учащихся выбранной профессии;
- индивидуальные консультации для учащихся, родителей, педагогов.

3.3. Основные методы профессиональной ориентации:

- профессиональное информирование;
- профессиональное просвещение;
- профессиональное консультирование.

3.4. Основные принципы управления системой профориентации:

- научность;
- интеграция профориентационных воздействий;
- оптимальность и эффективность;
- конкретность;
- обратная связь;
- системность;
- комплексность.

3.5. Деятельность школы по профориентации включает в себя:

- мероприятия общего характера, предусматривающие изучение потребностей региона, города в квалификационных кадрах, разработку плана экскурсий на производство и т.д.;
- работу с педколлективом;
- организацию работы учителей-предметников, классных руководителей по изучению возможностей каждого учебного предмета для осуществления целей профориентации, анализу изменений в интересах и склонностях учащихся и т.д.;
- работу с родителями;
- работу школьной библиотеки по вопросу комплектования книг о различных профессиях, проведения индивидуальной и массовой работы, по ознакомлению учащихся с трудом взрослых, организации выставок, проведения внеклассных мероприятий.

#### **IV. Особенности проведения профориентационной работы по уровням образования.**

Работа с ученическим коллективом имеет свои особенности в младшем, среднем и старшем звеньях.

4.1. Начальное общее образование (1-4 классы).

Выявление интересов учащихся; расширение интереса и воспитание к познанию мира профессий; расширение об окружающем мире.

Задачи: Определить уровень знаний учащихся о мире профессий; расширить знания об интересующих их профессиях; познакомить с новыми профессиями, доступными для понимания в данном возрасте.

4.2. Основное общее образование (5-9 классы). Формирование личности, имеющей потребность в самопознании и самореализации; воспитание человека, владеющего необходимыми знаниями в мире профессий. Классные руководители создают условия для изучения склонностей и способностей учащихся. Формируют у учащихся представления о влиянии определённых факторов на выбор профессии.

4.3. Среднее общее образование (10-11 классы). Формирование качеств личности, необходимых в современных условиях; воспитание человека, желающего и умеющего получать знания и использовать их на практике; формирование осознанного подхода к выбору профессии с учётом индивидуально-психологических особенностей и спроса на данную специальность.

4.4. В учебный план включены элективные курсы и факультативы, задачами которых является развитие личности ребенка, его познавательных интересов и способностей; выполнение социального образовательного заказа; удовлетворение образовательных потребностей учащихся; реализация предпрофильной и профильной подготовки; подготовка к ситуации выбора профиля обучения в старшей школе; расширение кругозора учащихся.

На профориентационных элективных курсах, при проведении предпрофильной подготовки, обучающиеся выполняют творческие работы и защищают проекты.

#### **V. Компетенция служб школы по профессиональной ориентации учащихся**

5.1. Заместитель директора по УВР, курирующий профориентационную работу:

- координирует профориентационную работу педагогического коллектива;

- содействует укреплению сотрудничества в области профориентации школы с предприятиями, учебными заведениями и т.д.;
- способствует самостоятельной подготовке учителей к проведению профориентационной работы;
- наблюдают за результатами учебы выпускников школы, определяет эффективность школьной профориентационной деятельности.
- содействует разработке плана по профориентации учащихся;
- осуществляет контроль за выполнением плана профессиональной ориентации учащихся.

5.2. Методический Совет обеспечивает научно-методическую деятельность по профессиональной ориентации учащихся школы, внедряет эффективные методы и средства профессионального информирования, профконсультирования.

5.3. Ответственный за профориентационную работу:

- координирует работу в области профессиональной ориентации, а также обеспечивает организационно-практическую и консультационную деятельность;
- организует экскурсии детей и учителей на предприятия;
- информирует школьников об учебных заведениях, профессиях и возможностях их приобретения, о предприятиях, организациях;
- организует работу с родителями учащихся;
- дает конкретные советы педагогам школы по профориентации учащихся;
- организует участие в этой деятельности педагогического коллектива, родителей, специалистов из других организаций и учреждений;
- проводит системную, комплексную профориентационную работу;
- формирует у учащихся сознательный подход к выбору профессии в соответствии с интересами, состоянием здоровья и особенностями ученика;
- организует профессиональное просвещение и консультирование учащихся.

5.4. Психологическая служба:

- осуществляет психологическую поддержку по проблемам становления личности, выбора профиля обучения на основе комплексного изучения личности с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей;
- оказывает психологическую помощь в профессиональном самоопределении личности;
- внедряет достижения психологии в процесс профессионального самоопределения и самореализации личности;
- проводит профессиональные консультации;
- использует возможности психологических служб города для проведения и организации профориентационной работы.

5.5. Учителя-предметники в процессе реализации профессиональной ориентации учащихся проводят учебные занятия по изучению мира профессий по своему направлению, организуют дифференцированное обучение учащихся для более полного раскрытия их индивидуальных интересов.

5.6. Классные руководители формируют мотивацию и интерес к трудовой деятельности с учетом особенностей возраста и состояния здоровья детей, организуют профессиональное просвещение состояния потребностей города, региона, страны в кадрах.

5.7. Педагоги дополнительного образования способствуют выявлению и развитию творческого и интеллектуального потенциала для формирования первичных профессиональных навыков и умений учащихся, привлекают их во внеучебное время к техническому и художественному творчеству, повышают его роль в выборе профессии.

## **VI. Отчетность**

6.1. Анализ профориентационной работы по итогам учебного года проводит ответственный за профориентационную работу.

6.2. Заместитель директора по УВР, курирующий профориентационную работу и ответственный за профориентационную работу на основании анализа по итогам учебного года составляют план работы на следующий учебный год.